

AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

**AUXILIAR CLINICA
(TL)**

SEGUNDO EJERCICIO

17 de septiembre de 2025

SEGUNDO EJERCICIO AUXILIAR CLÍNICA

1º SUPUESTO TEÓRICO-PRACTICO

Luis, auxiliar de clínica en el Servicio de Prevención y Salud Laboral del Ayuntamiento de Zaragoza, está realizando la toma de datos para la realización del reconocimiento médico de los trabajadores.

De repente, Javier, de 55 años, cae inconsciente en el suelo de la sala. No responde a estímulos verbales ni dolorosos, no respira normalmente (sólo jadea) y no se detecta pulso.

Luis reacciona rápidamente: Activa el sistema de emergencias llamando al 112 y pide ayuda a los profesionales de enfermería y medicina.

Conteste a las siguientes preguntas relacionadas con el caso, siguiendo las recomendaciones de la ERC (European Resuscitation Council).

- 1.- **¿Cuál es el primer paso que debe realizar Luis al encontrar a Javier inconsciente en el suelo?:**
 - a) Iniciar compresiones torácicas de inmediato.
 - b) Administrar oxígeno con mascarilla.
 - c) Comprobar la respuesta y la respiración del paciente.
 - d) Ir a buscar el desfibrilador inmediatamente.

- 2.- **¿Cuál es la frecuencia recomendada de las compresiones torácicas durante una RCP en adultos?:**
 - a) 80-100 compresiones por minuto.
 - b) 100-120 compresiones por minuto.
 - c) 120-140 compresiones por minuto.
 - d) No es necesario mantener una frecuencia específica.

- 3.- **¿Cuál es la relación compresiones/ventilaciones en RCP básica si se está solo y se debe ventilar con eficacia?:**
 - a) 5 compresiones/ 2 ventilaciones.
 - b) 10 compresiones/ 2 ventilaciones.
 - c) 20 compresiones/ 2 ventilaciones.
 - d) 30 compresiones/ 2 ventilaciones.

4.- ¿Qué debe hacer Luis si dispone de un desfibrilador externo automático (DEA)?

- a) Esperar a que llegue el médico para utilizarlo.
- b) Seguir con la RCP hasta que llegue otro compañero.
- c) Encender el DEA, seguir sus instrucciones y aplicar descarga si está indicada.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

5.- ¿Cuál de los siguientes es un ritmo desfibrilable?

- a) Asistolia.
- b) Actividad eléctrica sin pulso.
- c) Taquicardia ventricular sin pulso.
- d) Disociación electromecánica.

2º SUPUESTO TEÓRICO-PRACTICO

María va a tomar posesión como Funcionaria Interina en el puesto de Técnica de Administración General (TAG) en el Ayuntamiento de Zaragoza.

El Servicio de Prevención y Salud Laboral del Ayuntamiento de Zaragoza le ha solicitado su historial de vacunación, para comprobar si está correctamente vacunada, siguiendo las recomendaciones del calendario vacunal sistémico de nuestra Comunidad Autónoma.

Conteste a las siguientes preguntas relacionadas con el caso.

6.- La administración de las vacunas sistémicas en la población adulta es una actividad de prevención:

- a) Primaria.
- b) Secundaria.
- c) Terciaria.
- d) Cuaternaria.

7.- Indique la respuesta CORRECTA en relación a la vacunación de la población adulta:

- a) La vacunación antitetánica es universal, dirigida a toda la población.
- b) No se consideran válidas las dosis recibidas anteriormente, siendo necesario reiniciar pauta de vacunación.
- c) El adulto que inicia pauta de vacunación antitetánica debe recibir un total de 3 dosis para tener una protección para la toda la vida.
- d) Todas las respuestas son correctas.

8.- ¿Cada cuánto tiempo debe de administrarse la vacuna antitetánica de recuerdo en adultos hasta completar la pauta de las cinco dosis?

- a) Cada 3 años.
- b) Cada 5 años.
- c) Cada 10 años.
- d) Una vez en la vida.

9.- ¿Qué acción debe de tomar María si no demuestra inmunidad frente a la varicela?

- a) Esperar a que aparezcan síntomas antes de actuar.
- b) Administrar dos dosis de vacuna si no hay contraindicación.
- c) Nada, porque es una enfermedad infantil leve.
- d) Administrar una dosis de vacuna si no hay contraindicación.

10.- ¿Cuántas dosis de vacuna de Hepatitis B están indicadas en cohortes específicas en población adulta?

- a) 1 dosis.
- b) 2 dosis.
- c) 3 dosis.
- d) 5 dosis.

3º SUPUESTO TEÓRICO-PRACTICO

Pilar es auxiliar de clínica en el Servicio de Prevención y Salud Laboral del Ayuntamiento de Zaragoza. Todos los días, a última hora de la mañana, se encarga de la limpieza del material e instrumental sanitario: Desinfección, asepsia y esterilización.

Conteste a las siguientes preguntas relacionadas con el caso:

11.- La técnica de saneamiento cuya finalidad es la destrucción de toda forma de vida, aniquilando todos los microorganismos, tanto patógenos como no patógenos, incluidas sus formas esporuladas, altamente resistentes, se denomina según la OMS (Organización Mundial de la Salud):

- a) Desinfección.
- b) Esterilización.
- c) Descontaminación.
- d) Sanitización.

12.- Según el nivel de desinfección, cuando se eliminan todos los microorganismos, decimos que se trata de:

- a) Desinfección de nivel intermedio.
- b) Desinfección de alto nivel.
- c) Desinfección extrema.
- d) Desinfección de bajo nivel.

13.- Los artículos que entran en contacto con la piel o mucosas no intactas o íntegras, según Spaulding se consideran:

- a) Críticos.
- b) No críticos.
- c) Megacríticos.
- d) Semicríticos.

14.- Dentro de los métodos químicos de desinfección se encuentra:

- a) Pasteurización.
- b) Radiaciones ultravioleta.
- c) Aldehídos.
- d) Flujo laminar.

15.- En la esterilización por calor húmedo en autoclave, los parámetros adecuados son:

- a) 200° y 10 minutos.
- b) 121° y 20 minutos.
- c) 50° y 2 horas.
- d) 150° y 15 minutos.

4º SUPUESTO TEÓRICO-PRACTICO

Irene acaba de tomar posesión como Funcionaria en Prácticas de Auxiliar de Clínica en el Servicio de Prevención y Salud Laboral del Ayuntamiento de Zaragoza.

En sus primeros días recibe formación que le será útil para desarrollar las funciones propias de la plaza.

Responda a las siguientes cuestiones relacionadas con el contenido de la formación que ha recibido Irene:

16.- La definición de Historia Clínica es:

- a) Soporte de cualquier tipo o clase que contiene un conjunto de datos e informaciones de carácter asistencial.
- b) Conjunto de documentos que contienen los datos, valoraciones e informaciones de cualquier índole sobre la situación y la evolución clínica de un paciente a lo largo del proceso asistencial.
- c) Todo dato, cualquiera que sea su forma, clase o tipo, que permite adquirir o ampliar conocimientos sobre el estado físico y la salud de una persona, o la forma de preservarla, cuidarla, mejorarla o recuperarla.
- d) Documento emitido por el médico responsable en un centro sanitario al finalizar cada proceso asistencial de un paciente , que especifica los datos de éste, un resumen de su historial clínico, la actividad asistencial prestada, el diagnóstico y las recomendaciones terapéuticas.

17.- Señale la respuesta INCORRECTA:

- a) La información clínica forma parte de todas las actuaciones asistenciales, será verdadera, se comunicará al paciente de forma comprensible y adecuada a sus necesidades y le ayudará a tomar decisiones de acuerdo con su propia y libre voluntad.
- b) Todo paciente o usuario tiene derecho a ser advertido sobre la posibilidad de utilizar los procedimientos de pronóstico, diagnóstico y terapéuticos que se le apliquen en un proyecto docente o de investigación, que en ningún caso podrá comportar riesgo adicional para su salud.
- c) El paciente puede revocar libremente por escrito su consentimiento en cualquier momento.
- d) El consentimiento será escrito por regla general.

18.- Señale la CORRECTA en relación a la conservación de la documentación clínica:

- a) Los profesionales sanitarios tienen el deber de cooperar en la creación y el mantenimiento de una documentación clínica ordenada y secuencial del proceso asistencial de los pacientes.
- b) La gestión de la historia clínica por los centros con pacientes hospitalizados, o por los que atiendan a un número suficiente de pacientes bajo cualquier otra modalidad asistencial, según el criterio de los servicios de salud, se realizará a través de la unidad de admisión y documentación clínica, encargada de integrar en un solo archivo las historias clínicas. La custodia de dichas historias clínicas estará bajo la responsabilidad de la dirección del centro sanitario.
- c) Los profesionales sanitarios que desarrollen su actividad de manera individual son responsables de la gestión y de la custodia de la documentación asistencial que generen.
- d) Todas las respuestas son correctas.

19.- Indica cuál de los siguientes respuestas es INCORRECTA en relación a la información clínica:

- a) La dignidad de la persona humana, el respeto a la autonomía de su voluntad y a su intimidad, orientarán toda la actividad encaminada a obtener, utilizar, archivar, custodiar y transmitir la información y documentación clínica.
- b) Todo paciente o usuario tiene derecho a negarse al tratamiento, excepto en los casos determinados en la ley.
- c) Los pacientes o usuarios no tienen el deber de facilitar los datos sobre su estado físico o sobre su salud.
- d) La persona que elabore o tenga acceso a la información y la documentación clínica está obligada a guardar la reserva debida.

20.- El contenido mínimo en la historia clínica incluye lo siguiente:

- a) La anamnesis y exploración física.
- b) Las órdenes médicas.
- c) Los informes de explicaciones complementarias.
- d) Todas son correctas.